

Кировское областное государственное профессиональное образовательное
бюджетное учреждение «Орлово - Вятский сельскохозяйственный
колледж»

ПРИКАЗ

24 августа 2020 г.

№159

«О обеспечении безопасных условий организации учебного процесса»

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, утвержденные постановлением Главного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16, СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях, утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю.Поповой 17 августа 2020г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. При организации и участии в образовательной, научной, социальной, хозяйственной и других видах деятельности колледжа всем категориям работников и обучающихся руководствоваться Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях МР 3.1/2.4.0206-20, утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю.Поповой 17 августа 2020г.

2. Лица с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) в здания колледжа не допускаются. Лица с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, незамедлительно изолируются с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи. При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у студентов, педагогического состава, персонала объем и перечень необходимых

противоэпидемических мероприятий определяют должностные лица, проводящие эпидемиологическое расследование, в порядке, установленном законодательством.

3. Заместителю директора по учебной работе М.В.Русских:

3.1 Пересмотреть режим работы, в т.ч. расписание учебных занятий, практик, изменив время начала первого занятия (лекции) для разных учебных групп и время проведения перерывов, в целях максимального разобщения учебных групп.

3.2 Перевести на дистанционный формат занятия заочных групп.

3.3 Закрепить при возможности за каждой учебной группой учебное помещение, организовав обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении. Принять меры по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов.

3.4 Организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий. Обеспечить проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп. Организовать работу объектов для занятий физической культурой и спортом согласно методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)».

3.5 Обеспечить организацию учебного процесса по всем формам обучения в традиционном формате в здании колледжа в соответствии утвержденным Графиком учебного процесса.

3.6 Для организации труда педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания, применять дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ).

3.7 Допустить проведение контактных занятий без применения ДОТ педагогическими работниками, только на основании их личного письменного заявления.

3.8 Организовать проведение инструктажа сотрудников, а также персонала, привлекаемого на условиях внутреннего и внешнего совместительства (при необходимости), об ответственности за сохранение здоровья и безопасности обучающихся в период распространения COVID-19.

3.9 Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за

медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

3.10 Не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения)). Осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции.

3.11 Допустить к учебному процессу студентов – иностранных граждан только после 14-дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции, с проведением на 10-12 день обследования на COVID-19 методом ПЦР.

3.12 Организовать проведение среди студентов работы по гигиеническому воспитанию, по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора.

3.13 Предусмотреть проведение практики обучающихся как в традиционном формате, так и полностью с применением ДОТ (дистанционно образовательных технологий) по предварительному согласованию с профильными организациями.

4. В целях обеспечения безопасности условий организации учебного процесса в 2020-2021 учебном году заведующему хозяйственной частью М.Н.Измествеву:

4.1 Организовать проведение инструктажей для сотрудников образовательной организации об ответственности за сохранение здоровья и безопасности обучающихся в период распространения COVID-19.

4.2 Организовать генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

4.3 Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в организацию, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также обеспечение постоянного наличия средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи.

4.4 Обеспечить контроль за проведением в помещениях организации ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (письмо Роспотребнадзора от 23.01.2020 № 02/770-2020-32), а также проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей,

поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса.

Особое внимание уделить на использование для дезинфекции дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

4.5 Организовать проведение в местах общего пользования обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.

4.6 Организовать проветривание учебных помещений во время перерывов из числа сотрудников образовательной организации.

4.7 Организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в организацию, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом, при этом уделить внимание на проведение термометрии у студентов, педагогического состава и персонала не менее 1 раза в день с оформлением в специальном журнале.

4.8 Не допускать в организацию лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк), при этом лица с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях.

4.9 При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у студентов, педагогического состава от должностных лиц проводящих эпидемиологическое расследование, в порядке, установленном законодательством, обеспечить выполнение перечня мероприятий, указанных в п.4.8.

4.10 Обеспечить контроль работы сторожей (вахтеров) в части скопления обучающихся. Осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции.

4.11 Обеспечить централизованный сбор использованных одноразовых масок.

5. Главному бухгалтеру Н.Л.Измestьевой организовать:

5.1 Закупку многоразовых масок, а также приборов для бесконтактной термометрии из расчета 1 прибор на 1 учебное здание (общежитие).

5.2 Выдачу многоразовых масок руководителям структурных подразделений, а также приборов для бесконтактной термометрии из расчета 1 прибор на 1 учебное здание.

5.3 Выдачу приборов для бесконтактной термометрии заведующей общежитием №3 С.Л.Ситниковой для обеспечения термометрии в общежитии.

6. Руководителю воспитательной службы С.А.Князевой:

6.1 Организовать проведение среди студентов работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в организации, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов в изготовление средств наглядной агитации и др.

6.2 Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

6.3 Исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп студентов.

6.4 Организовать ежедневный опрос студентов о самочувствии с целью выявления первых признаков инфекционных заболеваний.

7. Заведующей общежитием С.Л.Ситниковой перед началом работы общежития в 2020-2021 учебном году:

7.1 Провести генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

7.2 Провести очистку систем вентиляции, кондиционеров, проверку эффективности работы вентиляционной системы.

7.3 Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле вблизи входа в студенческое общежитие, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах и туалетных комнатах.

7.4 Провести в помещениях общего пользования студенческого общежития обработку всех контактных поверхностей в местах общего пользования ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки с применением моющих и дезинфицирующих средств с соблюдением соответствующих рекомендаций Роспотребнадзора с учетом эпидемиологической ситуации.

7.5 Организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в общежитие, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом. Лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи. При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у студентов, провести эпидемиологическое расследование, в порядке, установленном законодательством.

8. Специалисту отдела кадров И.А.Брызгаловой организовать заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками колледжа выполняющими свои трудовые функции в дистанционном режиме.

9. Ответственному за общественное питание в учреждении Н.А.Васениной организовать деятельность работы столовой согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»

10. Библиотекарям Т.В.Журавлёвой и Е.Н.Пленкиной обеспечить осуществление деятельности согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках»

11. Л.В.Щенниковой организовать размещение настоящего приказа на сайте колледжа.

12. Контроль за исполнением приказа возложить на зам.директора по учебной работе М.В.Русских.

Директор

С.В.Ситников